

Ogólna polityka ochrony i przetwarzania danych osobowych (Polityka Prywatności)

Niniejszy dokument reguluje ogólne zasady przetwarzania danych osobowych przez AKKnet spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, w ramach prowadzonej przez spółkę działalności gospodarczej. W niniejszym dokumencie mogą Państwo dowiedzieć się, w jaki sposób i w jakim celu spółka będzie przetwarzać Państwa dane.

1. Podstawowe definicje i pojęcia

Administrator Danych Osobowych – zgodnie z art. 4 pkt. 7 RODO, „administrator” oznacza osobę fizyczną lub prawną, organ publiczny, jednostkę lub inny podmiot, który samodzielnie lub wspólnie z innymi ustala cele i sposoby przetwarzania danych osobowych. W niniejszym przypadku administratorem Państwa danych jest AKKnet sp. z o.o., z siedzibą w Radzionkowie, przy ul. 27 stycznia 6a, 41-922 Radzionków, zarejestrowaną przez Sąd Rejonowy w Gliwicach, X Wydział Gospodarczy KRS pod numerem 0000308137, NIP: 6452289309, REGON 277925588. W dalszej części dokumentu będzie opisywana jako „ADO” albo „administrator”.

Dane osobowe - zgodnie z art. 4 pkt. 1 RODO, „dane osobowe” oznaczają informacje o zidentyfikowanej lub możliwej do zidentyfikowania osobie fizycznej („osobie, której dane dotyczą”); możliwa do zidentyfikowania osoba fizyczna to osoba, którą można bezpośrednio lub pośrednio zidentyfikować, w szczególności na podstawie identyfikatora takiego jak imię i nazwisko, numer identyfikacyjny, dane o lokalizacji, identyfikator internetowy lub jeden bądź kilka szczególnych czynników określających fizyczną, fizjologiczną, genetyczną, psychiczną, ekonomiczną, kulturową lub społeczną tożsamość osoby fizycznej.

RODO - Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej L 119 4 maja 2016). Podstawowy akt prawny, stosowany od dnia 25 maja 2018 r., dotyczący ochrony danych osobowych na terenie Unii Europejskiej.

2. W jaki sposób ADO zbiera dane ?

ADO pozyskuje Państwa dane osobowe bezpośrednio od Państwa, jeśli prowadzą Państwo z ADO rozmowy w celu zawarcia umowy, zawierają umowę lub gdy sami Państwo te dane przekazują w inny sposób.

Przekazują Państwo swoje dane bezpośrednio do ADO poprzez samo wejście na stronę Internetową ADO (o czym więcej w punkcie „cookies”), poprzez formularz kontaktowy zamieszczony na stronie internetowej (jeśli jest dostępny), za pomocą poczty elektronicznej, telefonicznie, poprzez zawarcie umowy lub poprzez fizyczne dostarczenie nośnika danych do ADO (np. wysyłając do list pocztą tradycyjną).

Jeśli kontaktują się Państwo z ADO w sposób opisany powyżej, to przekazują Państwo swoje dane dobrowolnie.

Dane osobowe mogą też być zebrane w sposób pośredni, tj. nie bezpośrednio od Państwa. Zbieranie danych w sposób pośredni ma miejsce, gdy ADO otrzyma Państwa dane od osoby, która posiada Państwa dane i przekazuje je do ADO. Powyższe może mieć miejsce m.in. w przypadkach, gdy ADO pozyskuje dane z publicznych rejestrów.

3. Po co ADO zbiera dane?

ADO zbiera Państwa dane w następujących celach:

1. Zawarcie i wykonanie umowy między Państwem a ADO, włączając w to wykonywanie zobowiązań umownych ADO – zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. b) RODO,

2. Wykonywanie przez ADO obowiązków prawnych, w tym przekazywanie danych do urzędów skarbowych, wystawianie i przechowywanie faktur czy rachunków, uzupełnianie publicznych rejestrów – zgodnie z art. 6 ust 1 lit. c) RODO,
3. Realizacja uzasadnionych interesów prawnych ADO, zgodnie z art. 6 ust 1 lit. f) RODO.

Przez prawnie uzasadnione interesy ADO rozumie się:

- a) dochodzenie i obrona przed roszczeniami,
- b) marketing usług własnych,
- c) wykrywanie i zapobieganie nadużyciom,
- d) tworzenie analiz i statystyk – dotyczących sprzedaży, wykorzystania usług, etc., a mających związek z przedmiotem działalności ADO.

Jeśli w jakimkolwiek wypadku ADO będzie zbierać Państwa dane na podstawie Państwa osobnej zgody, to zakres (treść) zgody wyraźnie określi możliwości przetwarzania Państwa danych.

4. Czy ADO przekazuje Państwa dane komukolwiek?

Dane mogą być przekazywane następującym typom odbiorców:

- a) Zakładowi Ubezpieczeń Społecznych, organom skarbowym (administracji skarbowej, kontroli skarbowej i in.), oraz innym instytucjom wykonującym zadania z zakresu administracji publicznej czy obowiązków skarbowych,
- b) Podmiotom świadczącym usługi tzw. wsparcia, jak IT, podwykonawcy – operatorzy telekomunikacyjni, archiwizacja lub niszczenie dokumentów – w zakresie wynikającym z charakteru takiej usługi oraz w celu poprawnego świadczenia usług przez ADO,
- c) Podmiotom dostarczającym rozwiązania informatyczne, w tym podmiotom serwisującym nasze oprogramowanie używane do świadczenia usług,
- d) pracownikom, współpracownikom, agentom i partnerom ADO – w związku z oferowaniem Państwu usług lub towarów oraz realizacji zawartych umów,
- e) Kurierom, poczcie i in. podmiotom zajmującym się dostarczaniem przesyłek (jeśli dotyczy danego przypadku),
- f) Innym organom państwowym i samorządowym, w tym organom ścigania – wyłącznie w zakresie obowiązku prawnego ciążącego na ADO, lub w zakresie wynikającym z umowy łączącej ADO z Państwem,
- g) Innym podmiotom – jeśli wynika to z umowy łączącej ADO z Państwem i tylko w zakresie z niej wynikającym.

ADO nie planuje przekazywać Państwa danych poza Europejski Obszar Gospodarczy.

5. Przez jaki czas ADO będzie trzymać Państwa dane?

Państwa dane będą przetwarzane przez okres wymagany przepisami prawa, w szczególności w zakresie rękopisami czy obowiązków skarbowych. W dużej części wypadków oznacza to okres pięciu lat od końca roku, w którym zakończono świadczenie usług na Państwa rzecz.

W przypadku posiadania przez ADO prawnie uzasadnionego interesu, dane będą przetwarzane do czasu istnienia tego interesu lub, jeśli to ma zastosowanie – do czasu otrzymania od Państwa sprzeciwu. Powyższe oznacza m. in. przechowywanie danych do końca okresu przedawnienia roszczeń, jeśli z tymi danymi może wiązać się dochodzenie lub obrona przed roszczeniami.

W przypadku przetwarzania danych na podstawie zgody, dane będą przetwarzane wyłącznie do czasu odwołania takiej zgody.

Jeżeli przesłali Państwo do ADO swoje dane dobrowolnie, np. wysyłając wiadomość e-mail czy przesyłkę pocztą tradycyjną, a były to dane, których ADO nie żądał od Państwa ani nie były mu potrzebne do realizacji żadnych obowiązków czy interesów (takie sytuacje będą miały miejsce m.in. gdy prześlą Państwo zapytanie ofertowe czy CV), wówczas dane takie będą usuwane niezwłocznie – chyba, że zostaną wykorzystane zgodnie z przeznaczeniem (np. odpowiedź na ofertę czy kontakt z kandydatem do pracy).

6. Dodatkowe Państwa uprawnienia

W każdej chwili mają Państwo prawo do żądania od ADO dostępu do danych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczania przetwarzania oraz prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania i do przenoszenia danych – o ile z powszechnie obowiązującego prawa nie wynika inaczej.

W przypadku, gdy dane przetwarzane są na podstawie Państwa zgody, wówczas mogą Państwo w dowolnym momencie cofnąć taką zgodę. Pozostanie to bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania dokonanego przed cofnięciem zgody.

Jeśli uznają Państwo, że Państwa prawa w zakresie danych osobowych zostały przez ADO naruszone, w każdej chwili mogą Państwo wnieść skargę do organu nadzorczego, którym na dzień tworzenia niniejszej wiadomości jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).

Zwracamy uwagę, że w wielu wypadkach zbierane dane są niezbędne do realizacji zawieranej z Państwem umowy lub realizacji obowiązku ciążącego na ADO. W takim wypadku, ew. ograniczenie przetwarzania może nie być możliwe (w przypadkach, gdy przetwarzanie jest wymagane prawem) lub może uniemożliwić

świadczenie usług na Państwa rzecz. Przy zawieraniu umowy z Państwem ADO wskaże, jakie dane nie są obligatoryjne dla zawarcia umowy.

7. Cookies

Strona WWW ADO korzysta z tzw. cookies („ciasteczek”). Jest to technologia automatycznie gromadząca określone informacje, które mają na celu przede wszystkim poprawne wyświetlanie strony, czy ułatwienie korzystania z niej (np. zapamiętywanie pól wypełnianych formularzy, nawigacja po stronie). Ciasteczka mogą jednak zapisywać historię odwiedzanych stron i w ten sposób tworzyć zestawienia dotyczące np. Państwa preferencji (często odwiedzanych stron WWW).

Aby wyłączyć lub zmodyfikować działanie cookies, konieczna jest zmiana ustawień Państwa przeglądarki. Zwracamy uwagę, że w takim jednak wypadku strona WWW może nie działać w pełni prawidłowo.

8. Media społecznościowe i inne strony WWW

ADO może korzystać z mediów społecznościowych w celu kontaktu z Państwem lub promowania swoich usług. W takim wypadku Państwa dane mogą być zbierane przez właściciela danego medium i ADO nie ma wpływu na takie osoby ani zakres przetwarzanych danych. Wykorzystanie przez Państwa mediów społecznościowych jest dobrowolne.

Zarówno w mediach społecznościowych, jak i na stronie WWW ADO mogą znaleźć się odnośniki do stron WWW osób trzecich. ADO nie ma wpływu na właścicieli takich stron i nie jest w stanie zapewnić, czy zbierają oni Państwa dane, a jeśli tak – w jakim zakresie je przetwarzają. ADO nie wymaga od Państwa korzystania z takich stron osób trzecich.

Jeśli będą mieli Państwo jakiegokolwiek pytania czy wątpliwości związane z przetwarzaniem przez nas Państwa danych, prosimy o kontakt na adres: biuro@akk.net.pl